

## 平安养老保全变更指引

背景：在符合保险公司保全可办理的条件下，办理投保被保险人信息流程参考如下：

普通投保被保险人信息变更所需资料：

- 1、投保保人身份证复印件
- 2、电子保单（官网查询并截图）
- 3、投保保人关系证明（如出生证明等）
- 4、保全变更申请书（由客服统一提供模版）

流程：

寄纸质资料到保险公司方能受理，或客户将资料交至平安养老分支机构柜面

时效：

收到资料后约 15 个工作日

具体请咨询在线客服或 7\*24 小时客服热线：400-8822-300